|  |  |
| --- | --- |
|  會議名稱 | 服科中心經營團隊會議第129次會議 |
| 時 間 | 113年5月15日14時00分 至19時00分止 | 地點 | 52-237 |
| 主 持 人 | 鄭仁傑執行長  | 記錄 | 楊承惠 |
| 出席人員(敬稱略) | 服科：陳慧娟(線上)、張傳育(請假)、郭景明、葉家宏(請假)、楊文新(請假)、張敏敏、林宏墩、鄭伯壎、黃素珍、彭首榮、楊承益、葉燕燕、陸儀勳企研處：周大鑫處長、范碧珍組長、卓胡斌組長組織永續發展辦公室：林利純經理 |
| 會議記錄 |
| 1. 上次會議記錄review

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 建立日期 | Tracking item | 負責人(敬稱略) |
| 5/15 | 1. 請企推協助提供組織永續發展辦公室編撰2023永續報告書的中心素材
 | 敏敏 |
| 5/15 | 1. 請慧娟與國書談一下如何加強個人在減碳行為面的改變，發票上傳勾稽的部分要再了解電子發票後台的技術面問題
 | 慧娟、國書 |
| 5/15 | 1. 請讓執行長同步傷口機與機械所推廣國際合作案的進展
 | Susan |
| 5/15 | 1. S組科技協助展演應研計畫，請加速與ISTI的溝通，並安排與協理報告
 | 宏墩 |

1. 工研院組織永續發展-永續報告書導讀暨永續發展策略藍圖說明(報告略)
2. 院這邊會做全院用電算力的統籌，至於GenAI的導入是否有影響，院部這邊會再進行討論，目前這部份的耗能還不算是用電大戶。
3. 2023報告書可考量納入工研人好健康3.0寫入對應的SDGs 3友善職場環境的項目。
4. 2024報告書的亮點也可考慮加上U組在做的減碳行為面的改變-高雄市政府碳足跡個人減碳的獎勵機制計畫。
5. 國家核心科技&國家核心關鍵技術相關說明(報告略)
 |
| 1. 執行長&中心重要宣達事項
2. U組可申請C領域的應研計畫，看是否能取得胡副的支持。
3. 承益提的中心探索前瞻，若要做HRA可與H組調教一下內容，也可增加一個構想可行性來做。
4. 各組在提計畫時，請把組的佈局拉出來，並思考如何造市、造勢。
5. 提醒各組在寫週報時，不需寫完成綱要計畫書等等的行政作業進度，而是要交待外部業務進度或是技術推動進展，也就是與重要的合作單位的推動進度。
6. 結餘款的GAI管理規範與法治研析計畫，請景明多給予協助，除了寫出what, 也能把why/how的重點表述出來，並也要讓此計畫與U組的執行研發建立起關聯，產生後續更大的綜效。
7. 晶創計畫中，提醒H組要穩固自己的族群市場，不要包山包海，講賦能可以，但族群與痛點要講清楚，醫護的專業也要加進來。
8. 請人力協助規劃中心PM、助理與行銷推廣人員加強GPT等AI工具的使用技能。
9. 新的經濟部長上任有其「百日維新政策」，產業聚落海外建立科學園區，帶動產業把觸角伸出海外，若各組有相關的想法或規劃(如U組在做東南亞)，請主動去接洽熟識的科室來提案，請把握新政府上任的新趨勢機會。
10. 各組營運數字與重大效益規劃說明

財務：1. 提醒各組長留意收入認列超過開立發票的收款進展。
2. 將展開114年預算編擬作業。

企推：1. 請企推再算一版H組的企業收入目標，最後由執行長決策目標數字。
2. 各組的IP簽入進度緩慢，請企推協助各組檢視加速可能，並協助規劃與溝通。
3. 執行認列的預估數請與會計統一(60%以上才列入)；若要與會計做區隔，則是做”簽約預估”。

H組：1. 高雄市政府六月會有智慧城市的PMO，可去了解。
2. 請隨時更新：傷口機與機械所推廣國際合作案的進展。

S組：1. S組呼應國際業務的科技協助展演應研計畫，請加速與ISTI的溝通，並加快進度要與協理報告。
 |
| U組：1. 請持續循環包材納入光復院區7-11，並與MOMO這類大廠合作平台的建置，要找時間與胡副報告；請慧娟與國書談一下如何加強個人在減碳行為面的改變，發票上傳勾稽的部分要再了解電子發票後台的技術面問題。
2. 提醒GenAI在發展會展零售產業的規劃上，要能講出很深的行業痛點，不然會流於IKE的報告形式。

A組(承益)：1. 承益提的中心探索前瞻可與H組討論合作，提出構想可行性中心來支持。
2. 新創成立的時間一直拉長，是否可從行程程序中找出lesson learn，給日後的團隊參考；之後的成立造勢可再評估如何做大及邀請對應的長官出席。

A組(首榮)：1. 花蓮文創園區的計畫，建議第一年挑三個主題的重點，集中火力各做一項即可。
2. 臨時動議
3. 院內生成式AI課程宣導(儀勳)。
 |